

Orzechówka, dnia 03.12.2024

PCIS.261.19.2024

### Zapytanie ofertowe

Powiatowe Centrum Integracji Społecznej w Orzechówce zaprasza do złożenia ofert **na dowóz i rozwóz uczestników Powiatowego Centrum Integracji Społecznej na rok 2025r.**

#### **I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Odbiorca: Powiatowe Centrum Integracji Społecznej  
Orzechówka 326 A  
36-220 Jasienica Rosielna

Nabywca: Powiat Brzozowski  
ul. Armii Krajowej 1  
36-200 Brzozów  
NIP: 6861557919

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dowozu i rozwoju uczestników PCIS w Orzechówce.
2. Maksymalna liczba uczestników to 30 osób. Liczba uczestników, których dotyczy dowóz i rozwóz będzie podawana Zleceniobiorcy z jednodniowym wyprzedzeniem w celu ustalenia rodzaju środka transportu (dla max 30 osób – duży autokar lub dla max. 16 osób mniejszy autokar).
3. Dowóz odbywa się na trasie:  
- Brzozów-Blizne-Jasienica Rosielna-Orzechówka.
4. Rozwóz odbywa się na trasie:  
- Orzechówka-Jasienica Rosielna – Blizne – Brzozów  
Łączna dzienna trasa to ok 67 km.
5. Dowóz i rozwóz odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym poinformowaniu przez Kierownika PCIS.
6. Termin wykonywania zamówienia od 02.01.2025r. do 31.12.2025r.
7. Rozliczenie finansowe z Wykonującym zlecenie odbędzie się na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury. Faktura będzie obejmowała usługę wykonaną w danym miesiącu. Wynagrodzenie płatne na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez podania przyczyny, przy czym okres wypowiedzenia obejmuje 7 dni.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany trasy dowozu i rozwoju uczestników.
10. Ofertę na wzorze określonym w **Zał. Nr 1** należy złożyć w terminie do dnia **12 grudnia 2024r.** do godz. **13:00** w: Powiatowym Centrum Integracji Społecznej, Orzechówka 326 A, 36-220 Jasienica Rosielna w formie pisemnej, lub w formie skanu przesłanego na adres e-mail: [pcis@powiatbrzozow.pl](mailto:pcis@powiatbrzozow.pl)
11. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę brutto za 1 km dla autokaru (przy dowozie 30 osób) oraz dla środka transportu (dowożącego max. 16 osób).

12. Z Wykonawcą lub wykonawcami, którzy przedstawi najkorzystniejsze oferty zostanie zawarta umowa, której szczegółowe postanowienia zawiera **zał. nr 2**.
13. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez wybrania żadnej oferty, nie podając przyczyn unieważnienia, jak również unieważnić postępowanie w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
14. O wynikach postępowania Oferenci zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mail.

**Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający oświadcza i informuje, że niniejsze zapytanie cenowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru najkorzystniejszej oferty. Złożenie ewentualnej oferty nie stwarza po stronie oferenta roszczenia względem zamawiającego i jego następców prawnych o zawarcie umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty i zawarcia umowy z wybranym oferentem.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu umowy – skrócenia trasy, zmiany trasy wraz ze zmianą ilości kilometrów, itp., gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych nie będzie to leżało w interesie zamawiającego.
5. W związku z ograniczeniem przez zamawiającego przedmiotu umowy wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do zamawiającego.
5. Wykonawca może ulec zmianie w przypadku naruszenia zasad określonych w niniejszym zapytaniu.

**Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe**

Sprawę prowadzi Pani Joanna Zańko – Kierownik PCIS – tel. 13 49 112 74 w. 22

Joanna Zańko  
Kierownik PCIS

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – Zał. Nr 1;
- 2) Projekt umowy – Zał. Nr 2;
- 3) Klauzula informacyjna RODO.

(nazwa i adres Wykonawcy/pieczeń firmowa)

.....  
(imię i nazwisko osoby do kontaktów)

.....  
(telefon)

.....  
(e-mail)

**FORMULARZ OFERTY**

**Powiatowe Centrum Integracji Społecznej  
Orzechówka 326 A  
36-220 Jasienica Rosielna**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **dowóz i rozwóz uczestników Powiatowego Centrum Integracji Społecznej na rok 2025r.:**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

<b>Przedmiot realizacji</b>	<b>Specyfikacja</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Dzienna liczba kilometrów</b>	<b>Koszt (kwota netto/brutto)</b>
Dowóz i rozwóz uczestników PCIS w Orzechówce (duży autokar 30 osób)	Wg opisu przedmiotu zamówienia	od 02.01.2025r. do 31.12.2025r.	67 km	Koszt usługi (netto) za 1 km..... zł/ Podatek Vat..... Koszt usługi (brutto) za 1 km..... zł
Dowóz i rozwóz uczestników PCIS w Orzechówce (mały autokar 16 osób)	Wg opisu przedmiotu zamówienia	od 02.01.2025r. do 31.12.2025r.	67 km	Koszt usługi (netto) za 1 km..... zł/ Podatek Vat..... Koszt usługi (brutto) za 1 km..... zł

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń

POWIATOWE CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

2. Oferta zawiera/nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Uważamy się związani z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wskazanym w zapytaniu cenowym.
5. Wyrażam zgodę na zmianę trasy dowozu i rozwozu uczestników, zmniejszenia lub zwiększenia dziennej liczby kilometrów, przy zachowaniu stawki za 1 km podanej w ofercie.
6. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu cenowym.
7. Akceptuję projekt umowy.
8. Zapoznałem się z Klauzulą informacyjną RODO<sup>1)</sup> Powiatowego Centrum Integracji Społecznej.

.....dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

.....dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

1. *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, ze zm.).*

## UMOWA Nr ...../2024

Zawarta dnia .....r. w Orzechówce

pomiędzy

**Powiatowym Centrum Integracji Społecznej w Orzechówce (dalej PCIS)**

reprezentowanym przez:

**Joannę Zańko**- Kierownika PCIS w Orzechówce

zwanym dalej w treści umowy Usługobiorcą

a

.....

zwanym dalej w treści umowy Przewoźnikiem.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa dowozu i rozwozu uczestników PCIS w Orzechówce.
- 2) Dowóz i rozwóz uczestników odbywa się z terenu gminy Jasienica Rosielna oraz Brzozów.
- 3) Dowóz odbywa się na trasie:
  1. Brzozów -Blizne-Jasienica Rosielna- Orzechówka.
- 4) Rozwóz odbywa się na trasie:
  1. Orzechówka-Jasienica Rosielna-Blizne-Brzozów,
- 5) Łączna dzienna liczba kilometrów (dowóz, rozwóz) wynosi 67 km.
- 6) Stawka za 1 km (przy dużym autokarze – 30 osób) zgodnie ze złożoną ofertą wynosi netto .....zł (+ 8% VAT) zł. Zaś stawka za 1 km (przy dowozie 16 osób- mniejszy środek transportu) wynosi netto ..... zł (+8% VAT).
- 7) Dowóz i rozwóz odbywa się w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustalonych przez Zamawiającego. Liczba uczestników, których dotyczy dowóz i rozwóz będzie podawana Zleceniobiorcy z jednodniowym wyprzedzeniem w celu ustalenia rodzaju środka transportu (dla max 30 osób – duży autokar, dla max. 16 osób mniejszy autokar). Dowóz odbywa się w godzinach umożliwiającym przybycie uczestników na zajęcia reintegracji społecznej i zawodowej. Natomiast rozwóz odbywa się o ustalonej przez zamawiającego godzinie (po min. 7 godzinach zajęć). Zamawiający jest zobowiązany poinformować Przewoźnika o dniach wolnych i zaistniałych zmianach na co najmniej jeden dzień przed tym dniem.
- 8) W dzienny przebieg kilometrów nie są wliczane dojazdy z siedziby Wykonawcy do miejsca rozpoczęcia kursu.
- 9) Przewoźnik spełni warunek, jeśli posiada uprawnienia do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie pełnienia usług turystycznych, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
- 10) Przewoźnik obowiązany jest do zapewnienia podróżnym odpowiadających rodzajowi transportu warunków bezpieczeństwa i higieny.
- 11) Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała lub śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy.
- 12) Rozliczenie finansowe z Przewoźnikiem odbywać się będą na podstawie wystawionej przez niego faktury. Wynagrodzenie za usługę dowozu i rozwozu ustala się na podstawie liczby przejechanych kilometrów, dni roboczych podczas których świadczone usługę oraz stawki za 1 km. Wynagrodzenie płatne na rachunek Przewoźnika w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury. Zamawiający informuje, o stosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.
- 13) Zamawiający i Przewoźnik zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez podania przyczyn, przy czym okres wypowiedzenia obejmuje 7 dni.

Powiatowe Centrum Integracji Społecznej

Orzechówka 326 A 36-220 Jasienica Rosielna tel. 13 491 12 74, e-mail: pcis@powiatbrzozow.pl

POWIATOWE CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

- 14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany trasy dowozu i rozwozu oraz ilości kilometrów dziennego przejazdu. W razie zmiany trasy, zostanie podpisany aneks do ww. umowy.
- 15) Umowa obowiązuje na czas: 2 stycznia 2025 - 31 grudnia 2025.
- 16) Wszelkie zmiany umowy winny być dokonywane w formie pisemnej.
- 17) W kwestiach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. [Prawo przewozowe](#) (Dz. U. 2024 r. poz. 1262 z późn. zm.).
- 18) Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Klauzula informacyjna z art. 13 ust. 1 i 2 RODO**  
**w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,**  
**którego wartość bez podatku od towarów i usług jest mniejsza niż kwota 130.000,00zł**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Integracji Społecznej w Orzechówce**, mieszczące się pod adresem 36-220 Orzechówka 326A, tel. 13 491 12 74, zwane dalej Administratorem.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może się Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
  - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
  - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.